

সীমিত



সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
প্রশাসন শাখা
প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা
দূরলাপনী : ৯৬৫০০০১ বর্ধিত ২১৮৬
www.bgb.gov.bd

১৫ আষাঢ় ১৪৩০

০৭ জুলাই ২০২৩

৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৪৫৯.২৩.৬০৮

২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর সংযোজনী ৭ এর কর্ম-পরিকল্পনার ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত) মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে

বরাত :

ক। মহাপরিচালক, বিজিবি এবং সিনিয়র সচিব জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় এর মধ্য স্বাক্ষরিত চুক্তি (এপিএ) তারিখ ৩০ জুন ২০২২।

খ। সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, অপারেশন ও প্রশিক্ষণ শাখা, অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৩.০২.০৪৬.২২/৪১০৯ তারিখ ২৪ ডিসেম্বর ২০২২ (সকলকে নয়)।

১। অত্র বাহিনীর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বিষয়োক্ত চুক্তির সংযোজনী ৭ এর কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত) মূল্যায়ন প্রতিবেদন ক্রোড়পত্র 'ক' আকারে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

২। আপনাদের অবগতি ও সদয় পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

খন্দকার শাহরিয়ার আলম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
addladmin@bgb.gov.bd

ক্রোড়পত্র :

ক। চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সংযোজনী ৭ এর ৪র্থ কোয়ার্টারের প্রতিবেদন- (.....) পাতা।

সংযুক্ত :

১। পরিশিষ্ট- (.....) পাতা।

বিতরণ :

বহির্গমন :

কার্যক্রম :

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার - ফ্যাক্স/বিজিবি মেইল যোগে
জননিরাপত্তা বিভাগ (admin1@mhpsd.gov.bd)

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা

দৃষ্টি আকর্ষণঃ জনাব বিকাশ বিশ্বাস, সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট-১ শাখা) (এপিএ ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা)

অভ্যন্তরীণ :

অবগতি :

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, অপারেশন ও প্রশিক্ষণ শাখা, অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা

সীমিত

ক্রোড়পত্র- 'ক'

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

প্রশাসন শাখা, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা

পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৪৫৯.২৩. ৬০৫

তারিখ : ০৭ জুলাই ২০২৩

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা

সদর দপ্তর বিজিবি, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা

কার্যক্রমের	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	
						২০২০-২০২১	২০২১-২০২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		চলতি মানের সর্বনিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটি পুনর্গঠন	১.১.১) কর্মিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-	৪
		১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.৩.১) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-	৯০
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	১.২.১) সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	-	৪
		১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	১.৪.১) হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-	৪
		২.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	২.১.১) প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	২
সক্ষমতা অর্জন	৭	২.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২.২.১) অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-	২

Signature

যন্ত্রদপ্তর শাহরিয়ার আলম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
সদর দপ্তর বিজিবি, ঢাকা

সীমিত

সমবেত হওয়ার আদেশনামা



বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন প্রসংগে

১। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) কার্যকরভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত অফিসারগণের সমন্বয়ে একটি পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা হলো :

ক। সভাপতি : অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন শাখা, ঢাকা।

খ। সদস্যবৃন্দ :

(১) পরিচালক (অপারেশন), অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা।

(২) অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন), প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা - ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।

(৩) অতিরিক্ত পরিচালক (শিক্ষা), প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা।

(৪) সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা), অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা - সদস্য সচিব।

২। উপরোল্লিখিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির কোন কর্মকর্তা বদলী/অন্য কোন কারণে পরিবর্তন হলে স্থলাভিষিক্ত সমপদমর্যাদার কর্মকর্তা কমিটিতে অন্তর্ভুক্ত হবেন। উক্ত কমিটি নিম্নবর্ণিত কর্মসম্পাদন করবেন :

ক। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আয়োজন করবে।

খ। পরিবীক্ষণ কমিটি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে।

গ। পরিবীক্ষণ কমিটি গৃহীত সিদ্ধান্ত কার্যকরভাবে বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা নিয়মিত পর্যালোচনা ও হালনাগাদ করবে।

ঘ। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের অগ্রগতি বিষয়ে দপ্তর/সংস্থার প্রধানকে অবহতি করবে।

ঙ। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সেবা প্রদান সংক্রান্ত সকল প্রশাসনিক কার্যাদি সম্পাদন করবেন, মন্ত্রণালয়/বিভাগের সাথে যোগাযোগের বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন এবং দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত তথ্যাদি ওয়েবসাইটে হালনাগাদ থাকার বিষয়টি নিশ্চিত করবেন।

৩। আপনাদের অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

খন্দকার শাহরিয়ার আলম

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

মহাপরিচালকের পক্ষে

addldiradmin@bgb.gov.bd

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

প্রশাসন শাখা

প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা

দূরালপনী : ৯৬৫০০০১

www.bgb.gov.bd

নথি নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩৩৯.২৩.

...১.৪. জ্যেষ্ঠ ১৪৩০

২.৬. মে ২০২৩

বিতরণ :

কার্যক্রম :

সভাপতি/সদস্যবৃন্দ

অপারেশন পরিদপ্তর

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা

অবগতি :

মহাপরিচালকের সচিবালয়, ঢাকা

অতিরিক্ত মহাপরিচালকের অফিস, ঢাকা

সীমিত



সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
প্রশাসন শাখা
প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা
দূরলাপনী : ৯৬৫০০০১ বর্ষিত ২১৮৬
www.bgb.gov.bd

১২ আষাঢ় ১৪৩০
১৬ জুন ২০২৩

৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৪৫৯.২৩

২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন

বরাত :

ক। সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩৩৯.২৩.৪০০ তারিখ ২৮ মে ২০২৩।

১। বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নরূপ :

ক্রমিক	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১।	সূচক ১.১ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করতে হবে।	২৮-০৫-২০২৩ তারিখে ০৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করে অফিস আদেশ জারি করা হয়েছে।
২।	সূচক ১.২ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দপ্তর প্রধান বরাবর দাখিল করতে হবে।	৪র্থ ত্রৈমাসিক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন স্বাক্ষরিত হলে প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।
৩।	সূচক ১.৩ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন করতে হবে।	০৪-০৬-২০২৩ তারিখ রবিবার ০৯০০ ঘটিকায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৪।	সূচক ১.৪ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ করতে হবে।	সূচক ১.৪.১ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে (Citizen's Charter) হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করা হবে।
৫।	সূচক ২.১ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।	০৪-০৬-২০২৩ তারিখ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৬।	সূচক ২.২ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।	১১-০৬-২০২৩ তারিখ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।

২। আপনাদের অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

খন্দকর শাহরিয়ার আলম

অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)

মহাপরিচালকের পক্ষে

addliradmin@bgb.gov.bd

বিতরণ :

কার্যক্রম :

সভাপতি/সদস্যবৃন্দ

প্রশাসন শাখা, ঢাকা

অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা

অবগতি :

মহাপরিচালকের সচিবালয়, ঢাকা

অতিরিক্ত মহাপরিচালকের অফিস, ঢাকা



সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
প্রশাসন শাখা
প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা
দূরালাপনী : ৯৬৫০০০১ বর্ষিত ২১৮৬
www.bgb.gov.bd

১৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

০৯ জুন ২০২৩

৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৪৫৯.২৩

২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী


বরাত :

ক। সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩৩৯.২৩.৪০০ তারিখ ২৮ মে ২০২৩।

১। বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর সভাপতিত্বে ৩১ মে ২০২৩ তারিখ ১০০০ ঘটিকায় সদর দপ্তর বিজিবি, সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার উপস্থিতি অত্র পত্রের সাথে সংযুক্ত করা হলো।

২। সভাপতি সভায় অংশগ্রহণকারী সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে সদস্য সচিব সহকারী পরিচালক মোঃ দেলোয়ার হোসেন, সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা), অপারেশন পরিদপ্তর জানান, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির পূর্বের সভায় গৃহীত সকল সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়িত হয়েছে। সদস্য সচিব সিটিজেন চার্টার কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী ৪র্থ কোয়ার্টার বাস্তবায়নযোগ্য বিভিন্ন কার্যক্রম উপস্থাপন করেন। সভা শেষে পরিবীক্ষণ কমিটির সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয় :

- ক। সূচক ১.১ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করতে হবে।
- খ। সূচক ১.২ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দপ্তর প্রধান বরাবর দাখিল করতে হবে।
- গ। সূচক ১.৩ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন করতে হবে।
- ঘ। সূচক ১.৪ অনুযায়ী ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ করতে হবে।
- ঙ। সূচক ২.১ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন করতে হবে।
- চ। সূচক ২.২ অনুযায়ী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।
- ৩। আপনাদের অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।


খন্দকার শাহরিয়ার আলম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
addldiradmin@bgb.gov.bd

বিতরণ : (অপর পাতায়)

বিতরণ :

বর্হিগমণ :

কার্যক্রম :

সকল রিজিয়ন সদর দপ্তর

সেক্টর সদর দপ্তর, ঢাকা

অভ্যন্তরীণ :

কার্যক্রম :

সদর দপ্তর দপ্তর বিজিবির সকল শাখা/পরিদপ্তর/উইং

অবগতি :

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

মহাপরিচালকের সচিবালয়

অতিরিক্ত মহাপরিচালকের অফিস

সীমিত



সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
প্রশাসন শাখা
প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা
দূরালপনী : ৯৬৫০০০১ বর্ধিত ২১৮৬
www.bgb.gov.bd

১১ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

০২ জুন ২০২৩

৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৪৫৯.২৩

২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter) সংক্রান্ত কর্মশালা প্রসংগে


বরাত :

ক। সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩৩৯.২৩.৪০০ তারিখ ২৮ মে ২০২৩।

১। বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ০৪ জুন ২০২৩ তারিখ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত বিষয়ে নিম্নোক্ত আলোচ্যসূচী অনুযায়ী দিনব্যাপী কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে :

সময়	বিষয়	রিসোর্স পার্সন
সকাল ১০০০-১১০০	সেবা প্রদান সংক্রান্ত আইন-কানুন, বিধি-বিধান এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে সম্যক ধারণা প্রদান	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, ঢাকা।
দুপুর ১১১০-১২০০	নাগরিক সেবা, অভ্যন্তরীণ সেবা, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা প্রদান সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রমাণক প্রস্তুতকরণ।	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন), সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, ঢাকা।
বিকাল ১২১০-১৩০০	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন	গ্রুপ ওয়ার্ক (সকল কর্মকর্তা, কর্মচারী)

২। উক্ত কর্মশালায় অত্র দপ্তরের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


খন্দকার শাহরিয়ার আলম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
addliradmin@bgb.gov.bd

বিতরণ :

কার্যক্রম :

সভাপতি/সদস্যবৃন্দ

প্রশাসন শাখা, ঢাকা

অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, ঢাকা

অবগতি :

মহাপরিচালকের সচিবালয়, ঢাকা

অতিরিক্ত মহাপরিচালকের অফিস, ঢাকা

সীমিত



সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ
প্রশাসন শাখা
প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা
দূরালপনী : ৯৬৫০০০১ বর্ধিত ২১৮৬
www.bgb.gov.bd

জ্যেষ্ঠ ১৪৩০

মে ২০২৩

৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩০৯.২৩

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আয়োজন প্রসঙ্গে

বরাত :

ক। সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ, প্রশাসন শাখা, প্রশাসন পরিদপ্তর, ঢাকা পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৪.০২.৩০৯.২৩.৪০০ তারিখ ২৮ মে ২০২৩।

১। বর্ডার গার্ড বাংলাদেশের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন) এর সভাপতিত্বে আগামী ৩১ মে ২০২৩ তারিখ ১০০০ ঘটিকায় সদর দপ্তর বিজিবি, সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। বরাত পত্রে উল্লেখিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যগণকে উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। আপনাদের অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

খন্দকার শাহরিয়ার আলম
অতিরিক্ত পরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালকের পক্ষে
addldiradmin@bgb.gov.bd

বিতরণ :

বহির্গমন :

কার্যক্রম :

প্রশাসন শাখা

অপারেশন পরিদপ্তর

প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর

অভ্যন্তরীণ :

অবগতি :

গোয়েন্দা পরিদপ্তর, ঢাকা

[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভার আয়োজন



খেদাছড়া ব্যাটালিয়ন (৪০ বিজিবি) কর্তৃক আয়োজিত মেডিক্যাল ক্যাম্পেইন স্থিরচিত্র।



খাগড়াছড়ি ব্যাটালিয়ন (৩২ বিজিবি) কর্তৃক আয়োজিত মেডিক্যাল ক্যাম্পেইন স্থিরচিত্র।



অত্র দপ্তরের তত্ত্বাবধানে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভার স্থিরচিত্র।



অত্র দপ্তরের তত্ত্বাবধানে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সভার স্থিরচিত্র।

[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন



গুইমারা সেক্টরের সার্বিক ব্যবস্থাপনায় বিসিএম গ্রেড-২ (ল্যাঃ নাঃ জিডি)-০২/২৩ কোর্স পরিচালনার স্থিরচিত্র।



রামগড় ব্যাটালিয়ন (৪৩ বিজিবি) এর ব্যবস্থাপনায় ০৩ (তিন) সপ্তাহব্যাপী মানচিত্র পঠন সতেজকরণ প্রশিক্ষণ-০১/২০২৩ পরিচালনার স্থিরচিত্র।



বাঘাইহাট ব্যাটালিয়ন (৫৪ বিজিবি) এর তত্ত্বাবধানে দাঙ্গা নিয়ন্ত্রণ ক্যাডার পরিচালনার স্থিরচিত্র।



খাগড়াছড়ি ব্যাটালিয়ন (৩২ বিজিবি) এর ডাইনচন্দ্রবাড়ী বিওপিতে দাঙ্গা নিয়ন্ত্রণ ক্যাডার পরিচালনার স্থিরচিত্র।

[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন

ক্রমিক নং	মাসের নাম	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার আয়োজন	মন্তব্য
১।	জানুয়ারি- মার্চ ২০২৩	০২	
	সর্বমোট =	০২	



খাগড়াছড়ি ব্যাটালিয়ন (৩২ বিজিবি) এর তত্ত্বাবধানে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার স্থিরচিত্র



মারিশ্যা ব্যাটালিয়ন (২৭ বিজিবি) এর তত্ত্বাবধানে অনুষ্ঠিত সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার স্থিরচিত্র