

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সকল রিজিয়ন কমান্ডার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০		
						অর্জন							
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বিজিবি'র সকল ইউনিটের প্রধানগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		
						অর্জন							
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিজিবি'র ইউনিট ও বিওপি'র সকল স্থাপনার প্রধানগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০		
						অর্জন							
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সদর দপ্তর বিজিবি এবং রিজিয়ন সমূহ	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫	০		
						অর্জন							
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিকা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রশাসন, পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	৩১-১২-২০২৩ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৩		৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পেরিকল্পনা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা)	১০-১০-২০২৩ ১০-০১-২০২৪ ১০-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১০-১০-২০২৩	১০-০১-২০২৪	১০-০৪-২০২৪			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭													
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২০২৩						
						অর্জন							
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৫০	৮০	১০০			
						অর্জন					০		
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৫০	৮০	১০০			
						অর্জন					০		
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২			
						অর্জন					০		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৬-২০২৪			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	দ্বিতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	তৃতীয় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	চতুর্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	বিজিবি'র সকল ইউনিটের কমান্ডার	০ ০ ০ ৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০-০৬-২০২৪			
৩.২. দুর্নীতি প্রতিরোধে গণশুনাগীর আয়োজন এবং জনগণের সমস্যা/ অভিযোগ লিপিবদ্ধকরণ ও নিষ্পত্তি করণ	৩.২.১. আয়োজিত গণশুনাগী	৩	সংখ্যা	বিজিবি'র সকল ইউনিটের কমান্ডার	২২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫৪	৫৮	৫৬	৫২	০		
৩.৩. দুর্নীতি প্রতিরোধে বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত অভিযোগের প্রেক্ষিতে সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	৩.৩.১. বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে গঠিত সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	৩	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০	০		
৩.৪. দুর্নীতি প্রতিরোধে বাহিনীর অভ্যন্তরীণ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করণ	৩.৪.১. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৪	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৮০	০		
৩.৫. উর্ধ্বতন কর্মকর্তাগণ কর্তৃক ৫০টি বিওপি পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	৩.৫.১. বিওপি পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৮০	০		
৩.৬. সীমান্তে আটককৃত চোরচালানী মালামাল বিধি মোতাবেক কাস্টমস এ হস্তান্তর	৩.৬.১. আটকৃত মালামাল বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	৩	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০		