

সীমিত

ক্রোড়পত্র- ক

সদর দপ্তর বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

অপারেশন ও প্রশিক্ষণ শাখা

অপারেশন পরিদপ্তর, ঢাকা

পত্র নং ৪৪.০২.১২০৫.০০৩.০২.০৪৬.২১/ ৬৬৫

তারিখঃ ৫ এপ্রিল ২০২১

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২০-২১ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ওয় কোয়ার্টার (জানুয়ারি হতে মার্চ ২০২১ পর্যন্ত)

বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

দপ্তর/সংস্থার নাম: বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সকল রিজিয়ন কমান্ডার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	০১	০১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	বিজিবি'র সকল ইউনিটের প্রধানগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	বিজিবি'র ইউনিট ও বিওপি'র সকল স্থাপনার প্রধানগণ	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন	৫	৫	৫				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বিজিবি'র ইউনিট ও বিওপি'র সকল স্থাপনার প্রধানগণ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/সদর দপ্তর বিজিবি এবং রিজিয়ন সমূহ	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১২৫	১২৫	১২৫	১২৫			
						অর্জন	১২৫	১২৫	১২৫				

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/সদর দপ্তর বিজিবি এবং রিজিয়ন সমূহ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ কোভিড-১৯ পরিস্থিতিতে সীমান্ত ব্যবস্থাপনা নিয়ন্ত্রণের জন্য প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারী করণ	জারীকৃত প্রজ্ঞাপন/ পরিপত্র	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অপারেশন ও প্রশিক্ষণ)	প্রজ্ঞাপন/ পরিপত্র	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-			
						অর্জন	১	-	-	-			
৩.২ চোরচালান প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশিকা জারী করণ	জারীকৃত নির্দেশিকা	৫	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অপারেশন ও প্রশিক্ষণ)	নির্দেশিকা প্রণয়ন	লক্ষ্যমাত্রা		১	-	-			
						অর্জন	-	১	-	-			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	উপ- মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ- মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ- মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	উপ- মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	৩০/৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/৩/২১ ৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			

২
সীমিত

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল
বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	উপ-মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০/৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে প্রেরিতব্য	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/২০ ৩০/০৯/২০	- -	- -	- -			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩	%	উপ-মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	৩০/৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩০/৯/২০	- -	- -	- -			
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫ ৫	৫ ৫	৫ ৫	৫ ৫			
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	২	%	উপ-মহাপরিচালক (পূর্ত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১/১২/২০ ৩১/১২/২০	- -				
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২০% ১০০%	৪০% ১০০%	৬০%			

৩
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অপারেশন ও প্রশিক্ষণ)	৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১	৩০/৬/২১			
						অর্জন	৩০/৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/৩/২১				
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও রিজিয়ন কমান্ডার/সেক্টর কমান্ডার	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫	১৫	৩০	৩০			
						অর্জন	১৫	১৫	১৫				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/সদর দপ্তর বিজিবি এবং রিজিয়ন সমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকরণ	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	মহাপরিচালক/ রিজিয়ন কমান্ডার/সেক্টর কমান্ডার/ ব্যাটালিয়ন অধিনায়ক	৪৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০	২০০	২০০			
						অর্জন	-	৫০	২০০				

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ প্রেষনা মূলক সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	৩	সংখ্যা	বিজিবির সকল ইউনিটের কমান্ডার/ বিওপি কমান্ডারগণ	৭৮৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	৩৯০	৩৯২			
						অর্জন	০৩	০৩	৩৯০				
৯.২ অর্থ ব্যবস্থাপনা তদারকি	বাজেট খরচের তদারকি	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক/ বাজেট অফিসার/হিসাব অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৩ অডিট কার্যক্রমের উন্নয়ন	নিরসনকৃত অডিট আপত্তি	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অপারেশন ও প্রশিক্ষণ) ও রিজিয়ন কমান্ডার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৪ দুর্নীতি প্রতিরোধে দায়েরকৃত সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে গঠিত সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	৩	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধে স্পেশাল বর্ডার গার্ড আদালতে মামলা নিষ্পত্তি করণ	বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে গঠিত স্পেশাল বর্ডার গার্ড আদালত এ বিচার নিষ্পত্তি করণ	৩	%	সংশ্লিষ্ট ইউনিটের কমান্ডারগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

৫
সীমিত


সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সংশ্লিষ্ট সকলে	৩০/৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২১			বাজেট বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
						অর্জন	-	-	-				
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএলই ভুক্ত অকেজে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিক্ষা-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন)	১০৪ ৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬ ৩০/০৯/২০	২৬ ৩১/১২/২০	২৬ ৩১/০৩/২১	২৬ ৩০/৬/২১			
						অর্জন	২৬ ৩০/০৯/২০	২৬ ৩১/১২/২০	২৬ ৩১/০৩/২১				
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বাজেট অফিসার	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৫৫	২০			
						অর্জন	২৫	৫০	৫৫				
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপ-মহাপরিচালক (যোগাযোগ)	১০/৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০/৮/২০	-	-	-			
						অর্জন	১০/৮/২০	-	-				
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রেতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা ও তারিখ	দাখিলঃ সংশ্লিষ্ট সকল, আপডেটঃ উপমহাপরিচালক (যোগাযোগ)	০৪ ১০/৮/২০ ১৫/১০/২০ ১৫/১/২১ ১৫/৪/২১	লক্ষ্যমাত্রা	১ ১০/৮/২০	১ ১৫/১০/২০	১ ১৫/১/২১	১ ১৫/৪/২১			
						অর্জন	১ ১০/৮/২০	১ ১৫/১০/২০	১ ১৫/১/২১				

৬
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা)	১৫/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৪/২১	১৫/০৭/২১			
					১৫/০১/২১	অর্জন	১৫/১০/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৪/২১				
					১৫/০৪/২১								
					১৫/০৭/২১								


ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল
বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ