

সীমিত

দপ্তর/সংস্থার শুল্কাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বাধার ব্যক্তি/গো	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সকল রিজিয়ন কমান্ডার	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	০১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বিজিবি'র সকল ^{ইউনিটের} প্রধানগণ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	বিজিবি'র ইউনিট ও বিওপি'র সকল ^{স্থাপনার} প্রধানগণ	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	০১	০১					
১.৪ শুল্কাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ সদর দপ্তর বিজিবি এবং রিজিয়ন সমূহ	প্রশিক্ষণার্থী- ৩০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫			
						অর্জন	৭৫	৭৫					

ক-১
সীমিত


ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুল্কাচার কোশল
বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৫ কের্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুক্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন, পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১				
						অর্জন	-	৩১/১২/২৩						
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	পরিচালক (পরিকল্পনা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা)	১০/১০/২৩ ১০/০১/২৪ ১০/০৮/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০/১০/২৩	১০/০১/২৪	১০/০৮/২৪				
						অর্জন	-	১০/১০/২৩						
২. আর্থিক ব্যবস্থাগুলি উন্নয়ন১৭														
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩	-	-	-				
						অর্জন	৩১/০৭/২৩	-						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৫০%	৮০%	১০০%				
						অর্জন	২০%	৫০%						
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অতিরিক্ত মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৫০%	৮০%	১০০%				
						অর্জন	২০%	৫০%						
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	PIC-০৮টি	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২				
						অর্জন	০২	০২						
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	পূর্ত এবং লজিস্টিক শাখা	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২৪				প্রকল্পে যানবাহন নেই। ৩ এ ০২টি অতিরিক্ত কার্যক্রম (৩.৫ ও ৩.৬) নেয়া হয়েছে।
						অর্জন	-	-						

ক-২
সীমিত


ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুকাচার কৌশল
বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গো	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৬/২০২৪	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্বীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ডিত্তিতে ০১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)														
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	বিজিবি'র সকল ^{ইউনিটের কমান্ডার}	৩০/৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/৬/২৪				
						অর্জন	-	-						
৩.২ দূর্বীতি প্রতিরোধে গণশুনাগীর আয়োজন এবং জনগণের সমস্যা/ অভিযোগ লিপিবদ্ধকরণ ও নিষ্পত্তি করণ	আয়োজিত গণশুনাগী	৫	সংখ্যা	বিজিবি'র সকল ^{ইউনিটের কমান্ডার}	২২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫৪	৫৮	৫৬	৫২				
						অর্জন	৫৪	৫৮						
৩.৩ দূর্বীতি প্রতিরোধে বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে দায়েরকৃত অভিযোগের প্রেক্ষিতে সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	বাহিনীর সদস্যদের বিরুদ্ধে গঠিত সংক্ষিপ্ত বিচার নিষ্পত্তি করণ	৫	%	সংশ্লিষ্ট ^{ইউনিটের কমান্ডারগণ}	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%				
						অর্জন	৮০%	৮০%						
৩.৪ দূর্বীতি প্রতিরোধে বাহিনীর অভ্যন্তরীন অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি করণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৫	%	সংশ্লিষ্ট ^{ইউনিটের কমান্ডারগণ}	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৮০%				
						অর্জন	-	-						
৩.৫ উর্ক্সেন কর্মকর্তাগণ কর্তৃক ৫০টি বিওপি পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বিওপি পরিদর্শনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	সংশ্লিষ্ট ^{ইউনিটের কমান্ডারগণ}	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৮০%				
						অর্জন	-	-						
৩.৬ সীমান্তে আটককৃত চোরাচালানী মালামাল বিধি মোতাবেক কাস্টমস এ হস্তান্তর	আটককৃত মালামাল বিধি মোতাবেক হস্তান্তর	৩	%	সংশ্লিষ্ট ^{ইউনিটের কমান্ডারগণ}	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
						অর্জন	১০০%	১০০%						

ক-৩
সীমিত


ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
জাতীয় শুকাচার কৌশল
বর্ডার গার্ড বাংলাদেশ